

## IT policy

### 1. Syfte

All befintlig utrustning, informationstillgångar och tjänster på Litorina folkhögskola är organisationens egendom. Litorina folkhögskola skall sträva efter att de befintliga IT-faciliteterna används

- kostnadseffektivt
- legalt
- säkert
- i enlighet med organisationens andra policyer och måldokument för att bidra till hög kvalitet i verksamheten.

Denna IT-policy skall utgöra ett regelverk för Litorina folkhögskola.

### 2. Omfattning och ansvar

- Rektor utser IT ansvarig samt administratör
- Personal, studerande och beslutsfattare omfattas av denna policy i IT-relaterade frågor. Beslutsfattare har ansvar för att informera andra om användning av denna policy när viktiga beslut fattas.

### 3. Styrning

- Skolans styrelse fastställer budget, strategier, etiska regler och framtida satsningar inom IT.
- Rektor fastställer i samråd med administratören riktlinjer samt tekniska och etiska regler gällande IT-användning.
- Administratören ansvarar för att IT befinner sig i bästa möjliga fungerande tillstånd och uppfyller säkerhetskrav.
- Kursansvariga ansvarar för en pedagogiskt relevant användning av IT inom sina kurser.
- All personal ansvarar för att IT på Litorina folkhögskola används på ett relevant och pedagogiskt sätt dvs i enlighet med skolans fyra mål.

### 4. Organisation av IT

- Litorina folkhögskola anlitar ett IT-företag som kan ge organisationen stöd för att driva, samordna och vidareutveckla IT-tjänsten.
- Organisationens IT administreras av en anställd IT-administratör i samarbete med det anlitade externa företaget.
- Det skall finnas forum för att samordna användning, utbildning, utveckling och underhåll av IT.

### 5. Användande

- IT är ett medel och verktyg för att effektivisera kommunikation inom diverse arbetsprocesser.
- Litorina folkhögskola skall eftersträva att så många som möjligt studerande och personal ska vara tillgängliga via digitala medier.
- Studerande och personal vid Litorina folkhögskola garanteras tillgång till en modern och pålitlig IT-infrastruktur.
- Litorina folkhögskola ska främja utveckling av IT-tjänster för lärande och undervisning.
- Lärarna skall betona vikten av IT inom sina respektive ämnen och stödja studerande i att använda IT.
- IT är skall vara ett verktyg för att effektivisera administrativa rutiner.

### 6. Infrastruktur och arbetsmiljö

- Standardisering av befintliga tjänster och utrustning skall eftersträvas.
- Utvecklingssatsningar inom IT skall stödja strävan efter en ergonomisk och effektiv arbetsmiljö.

### 7. Kompetens inom IT

- Personal och studerande skall ha den kompetensnivå inom IT som krävs för att utföra arbetet.
- Fortbildning inom IT erbjuds till personalen i mån av behov.
- Kursdeltagarna skall tillgodogöra sig de grundläggande färdigheterna inom IT genom att använda IT i diverse ämnen.

### 8. Utveckling av IT

- Litorina folkhögskola skall sträva efter att utveckla sin IT-infrastruktur enligt etablerade standarder som finns på andra utbildningsinstitutioner, företag, myndigheter och generellt i samhället.
- Utveckling av IT-faciliteter på Litorina folkhögskola styrs av organisationens mål och behov
- Användarvänlighet och anpassning till den enskilde individens behov
- Anpassningar till tidens nya krav
- Vid utvecklingssatsningar skall den totala kostnaden beaktas inkl kostnaderna för installation, drift, samt kompetensutveckling.

### 9. Säkerhet

- IT-säkerhetsrelaterade frågor skall uppmärksammas och kontinuerligt övervakas.
- En riskanalys skall genomföras inför större utvecklingssatsningar och planerade förändringar inom IT.

### 10. Uppföljning och översyn

- Det ska finnas möjlighet att genomföra en kontinuerlig uppföljning av hur denna IT-policy efterlevs. Vid behov sker en översyn av denna policy.